

# SĄD REJONOWY DLA WARSZAWY PRAGI-PÓŁNOC W WARSZAWIE

03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Podstawa prawna opracowania:

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915 i 1146);
2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231);
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówienia publicznego (Dz. U. z 2013 r., poz. 1692);
4. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie kwoty wartości zamówień oraz konkursów od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz. U. z 2013 r., poz. 1735);
5. Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).

### ZP/I/5/14

#### PRZETARG NIEOGRANICZONY

NA

DOSTAWĘ SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO DLA POTRZEB SĄDU REJONOWEGO DLA  
WARSZAWY PRAGI-PÓŁNOC W WARSZAWIE

kod CPV: 30214000-2 Stacje robocze  
30231300-0 Monitory ekranowe  
48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

**ZATWIERDZAM:**

Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ

w Warszawie

Agnieszka Patota

.....11.2014 r.

**WARSZAWA – LISTOPAD 2014 R.**

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. Z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915 i 1146)  
Przedmiot zamówienia: dostawa sprzętu komputerowego dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/I/5/14

Strona 1 z 42

## Podstawa prawna

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915 i 1146), zwanej w dalszej części specyfikacji istotnych warunków zamówienia w skrócie „Pzp” oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 r., poz. 121), jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

<b>SPIS TREŚCI (ZAWARTOŚĆ SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA)</b>	
ROZDZIAŁ I.	NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO
ROZDZIAŁ II.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA
ROZDZIAŁ III.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
ROZDZIAŁ IV.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA
ROZDZIAŁ V.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW
ROZDZIAŁ VI.	WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ROZDZIAŁ VIII.	INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI
ROZDZIAŁ IX.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM
ROZDZIAŁ X.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ
ROZDZIAŁ XI.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY
ROZDZIAŁ XII.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT
ROZDZIAŁ XIII.	OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY ORAZ SPOSÓB JEJ PRZEDSTAWIANIA
ROZDZIAŁ XIV.	INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ
ROZDZIAŁ XV.	OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT
ROZDZIAŁ XVI.	INFORMACJE O PODWYKONAWSTWIE
ROZDZIAŁ XVII.	INFORMACJA O DOPUSZCZENIU PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH
ROZDZIAŁ XVIII.	OFERTY WARIANTOWE
ROZDZIAŁ XIX.	INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I PKT 7 ORAZ W ART. 134 UST. 6 PKT 3 I PKT 4, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIENI
ROZDZIAŁ XX.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A

Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r.

Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. Z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915 i 1146)

Przedmiot zamówienia: dostawa sprzętu komputerowego dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.

Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/1/5/14

ROZDZIAŁ XXI.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
ROZDZIAŁ XXII.	ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH
ROZDZIAŁ XXIII.	POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE JAWNOŚCI PROTOKOŁU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
ROZDZIAŁ XXIV.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.
ROZDZIAŁ XXV.	SPIS ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ
<b>Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia</b>	
załącznik nr 1	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
załącznik nr 2	Formularz ofertowy
załącznik nr 3	Kalkulacja cenowa
załącznik nr 4	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
załącznik nr 5	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
załącznik nr 6	Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów
załącznik nr 7	Projekt umowy
załącznik nr 8	Protokół odbioru - wzór

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r.  
*Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. Z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915 i 1146)  
Przedmiot zamówienia: dostawa sprzętu komputerowego dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/1/5/14

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### ROZDZIAŁ I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie  
Adres: 03 - 813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
Godziny urzędowania - w dni powszednie: poniedziałki od godz. 8.00 do 18.00,  
wtorek - piątek od godz. 8.00 do 16.00  
NIP: 113-258-56-47, Regon: 140318558.  
Telefon: (+ 48 22) 509-15-20  
Fax.: (+ 48 22) 509-11-64  
Strona internetowa: [www.srpragapolnoc.pl](http://www.srpragapolnoc.pl)  
Konto bankowe: Citibank Handlowy nr konta: 46 1030 1508 0000 0008 0353 5019

### ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39 ÷ 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915 i 1146) i przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, zwanej dalej „ustawą”, o wartości szacunkowej zamówienia poniżej równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 pkt 8 ustawy.

Sygnatura postępowania nadana przez zamawiającego: **ZP/I/5/14**

### ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa sprzętu komputerowego zgodnie z poniższym zestawieniem:**

Lp.	Nazwa sprzętu	Ilość szt.
1	Komputer stacjonarny	50
2	Monitor ekranowy	50

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1A „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia - Formularz techniczny”.
3. Wymagania zgodne ze standardami obowiązującymi w Sądzie Rejonowym dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie:
  - 1) sprzęt winien spełniać minimalne wymagania techniczne określone w specyfikacjach technicznych - załącznikach nr 1A,

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. Z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915 i 1146)  
Przedmiot zamówienia: dostawa sprzętu komputerowego dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/I/5/14

- 2) sprzęt winien być oryginalny, fabrycznie nowy, nieużywany, w oryginalnym opakowaniu wraz z wyposażeniem zgodnie ze specyfikacją producenta umieszczoną na opakowaniu, spełniający obowiązujące normy Unii Europejskiej potwierdzone oznakowaniem CE na obudowie,
  - 3) sprzęt winien być objęty gwarancją określoną w formularzu ofertowym,
  - 4) karty gwarancyjne i instrukcje obsługi winny być przy dostawie sprzętu,
  - 5) dostawa winna być zrealizowana w wymaganym terminie,
  - 6) faktura winna być wystawiona po zrealizowaniu całości dostawy.
4. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę 50 sztuk stacji roboczych oraz 50 sztuk monitorów ekranowych o parametrach technicznych nie gorszych niż wyspecyfikowane w załączniku nr 1A do siwz
  5. Ilekroć w specyfikacji istotnych warunków zamówienia przedmiot zamówienia jest opisany ze wskazaniem znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, to przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Za produkt równoważny zostanie uznany sprzęt komputerowy i oprogramowanie, o nie gorszych parametrach, funkcjonalności oraz posiadający możliwości instalacji w systemie zamawiającego, na który składa się: Microsoft Active Directory, używane zasady Microsoft GPO, oraz systemy operacyjne Microsoft Windows. Sąd posiada także aplikacje sądową, która oparta jest o silnik bazy danych Microsoft SQL Server.
  6. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy.
  7. Zamawiający **nie przewiduje** zamówień uzupełniających zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.
  8. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.
  9. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości zawarcia umowy ramowej.
  10. Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie z postanowieniami „projektu umowy” stanowiącego załącznik nr 7 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  11. Zamawiający dopuszcza możliwość zatrudnienia przez wykonawcę podwykonawców do realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia. Zamawiający na podstawie art. 36b ustawy żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, lub podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1
  12. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV): 30214000-2 Stacje robocze, 30231300-0 Monitory ekranowe, 48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne.

#### **ROZDZIAŁ IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Termin realizacji zamówienia: do 21 dni od daty podpisania umowy. Zamawiający zastrzega, iż końcowy termin realizacji zamówienia upływa z dniem 22.12.2014 r.
2. Miejscem dokonania dostawy jest magazyn Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie przy ul. Terespolskiej 15A w Warszawie.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia do siedziby zamawiającego tj. w Warszawie przy ul. Terespolskiej 15A, własnym transportem, po uprzednim powiadomieniu telefonicznym. Koszt transportu oraz inne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, np. koszty manipulacyjne, koszty pakowania winny zostać wliczone w cenę oferty.

#### **ROZDZIAŁ V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy

---

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r.  
*Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915 i 1146)  
Przedmiot zamówienia: dostawa sprzętu komputerowego dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/I/5/14

spełniają warunki, dotyczące:

- 1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania** - zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający oceni, czy wykonawca spełnia warunki na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 4 do siwz), na zasadzie: wykonawca spełnia albo nie spełnia warunek;
  - 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia** - zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający oceni, czy wykonawca spełnia warunki na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 4 do siwz), na zasadzie: wykonawca spełnia albo nie spełnia warunek;
  - 3) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** - zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający oceni, czy wykonawca spełnia warunki na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 4 do siwz), na zasadzie: wykonawca spełnia albo nie spełnia warunek;
  - 4) **sytuacji ekonomicznej i finansowej** - zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający oceni, czy wykonawca spełnia warunki na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 4 do siwz), na zasadzie: wykonawca spełnia albo nie spełnia warunek.
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonywania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
  3. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 oraz spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
  4. Wykonawca w zakresie wskazanym przez zamawiającego, zobowiązany jest wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  5. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą dokumenty i oświadczenia wymienione w Rozdziale VI siwz. Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, jeżeli przedstawi dokumenty i oświadczenia w formie oraz o treści wymaganej niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów i oświadczeń załączonych do oferty, zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”.
  6. Zamawiający oceni, czy wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania z powodu niespełnienia przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych odpowiednio na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez zamawiającego, zgodnie z §2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231), potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenia zamówienia.
  7. W przypadku składania oferty wspólnej o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy ponad powyżej wymienione warunki ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

---

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r.  
*Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915 i 1146)  
Przedmiot zamówienia: dostawa sprzętu komputerowego dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/I/5/14

Strona 6 z 42

## ROZDZIAŁ VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą, następujących dokumentów:
  - 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, zgodnie z załącznikiem nr 5 siwz - **oryginał lub kopia dokumentu (dokumentów) poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę,**
  - 2) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5, W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenia składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną w formie oryginału.**  
W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 ustawy wykonawca również składa:
  - 3) **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,** jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kopia dokumentu (dokumentów) poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, a w przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.
  - 4) **wykonawca w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia** ma obowiązek także złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6, W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.**

2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust 1 pkt 3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości i nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust 1 pkt 3 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 oraz art. 26 ust. 2b ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 oraz art. 26 ust. 2b ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.**

**Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez**

---

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915 i 1146)  
Przedmiot zamówienia: dostawa sprzętu komputerowego dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/I/5/14

**oferowaną dostawę wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**

4. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie wymaganych dokumentów w innym języku niż język polski bez stosownego tłumaczenia.
5. Dokumenty (w tym oświadczenia) sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski - **oryginał tłumaczenia lub kopia tłumaczenia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.**
6. przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. **Oznacza to, że każdy z wykonawców poświadcza za zgodność z oryginałem wyłącznie te dokumenty, które dotyczą tego wykonawcy.**
7. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, należy przedłożyć:  
UWAGA! Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

1) Dot. monitorów ekranowych:

- a) Certyfikat lub wydruk lub „zrzut ekranu” ze strony internetowej <http://www.eu-energystar.org> lub <http://www.energystar.gov> potwierdzający, że oferowane urządzenie spełnia normę Energy Star co najmniej 5.0 lub równoważną;
- b) Deklaracja zgodności CE oferowanego urządzenia;
- c) Karta katalogowa urządzenia.

2) Dot. stacji roboczych:

- a) Raport z testu wydajności SYSmark® 2012 PerformanceTest potwierdzający osiągnięcie przez oferowane urządzenie (w konfiguracji oferowanej) wyniku na poziomie:
  - SYSmark Rating –co najmniej wynik min. 154 punktów,
  - Office Productivity –co najmniej wynik min. 150 punktów,
  - Media Creation –co najmniej wynik min. 149 punktów,
  - Web Development –co najmniej wynik min. 142 punktów,
  - Data/Financial Analysis –co najmniej wynik min. 165 punktów,
  - 3D Modeling –co najmniej wynik min. 159 punktów,
  - System Management –co najmniej wynik min. 156 punktów,(dopuszcza się wydruk lub „zrzut ekranu” ze strony internetowej <http://www.bapco.com/support/fdrs/SYSmark2012web.html>);
- b) Raport z testu wydajności PassMark CPU Mark potwierdzający osiągnięcie przez procesor oferowanego urządzenia (w konfiguracji oferowanej) wyniku na poziomie min. 5068 punktów (dopuszcza się wydruk lub „zrzut ekranu” ze strony internetowej: <http://www.cpubenchmark.net>);
- c) Raport z testu wydajności karty graficznej potwierdzający osiągnięcie w teście Average G3D Mark wynik na poziomie 500 punktów (dopuszcza się wydruk lub „zrzut ekranu” ze strony: <http://www.videocardbenchmark.net>) potwierdzający spełnienie wymogów SIWZ;
- d) Certyfikat lub wydruk lub „zrzut ekranu” ze strony internetowej <http://www.eu-energystar.org> lub <http://www.energystar.gov> potwierdzający, że oferowane urządzenie spełnia normę Energy Star co najmniej 5.0 lub równoważną;
- e) Deklaracja zgodności CE oferowanego urządzenia;
- f) Dokument poświadczający poprawną współpracę oferowanego modelu urządzenia z systemem operacyjnym Windows 7 oraz 8 (dopuszcza się wydruk lub „zrzut ekranu” ze strony internetowej Microsoft WHCL);
- g) Karta katalogowa urządzenia.

---

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r.  
*Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915 i 1146)  
Przedmiot zamówienia: dostawa sprzętu komputerowego dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/I/5/14

Strona 8 z 42



## ROZDZIAŁ VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazywać będą pisemnie lub faksem na nr (+ 48 22) 509-11-64.
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania faksem. Na dokumencie przekazanym za pomocą faksu powinien widnieć numer faksu na jaki należy odesłać potwierdzenie.
3. Wszelką pisemną korespondencję do zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, Oddział Gospodarczy, 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A z dopiskiem: **„Przetarg na dostawę sprzętu komputerowego dla potrzeb Sądu Rejonowym dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie. (sygnatura postępowania: ZP/I/5/14)”**.
4. Wszelkie pytania dotyczące wyjaśnienia treści siwz powinny być wnoszone w formie faksu pod numer (+ 48 22) 509-11-64, w języku polskim lub wraz z tłumaczeniem na język polski. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
5. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane przez wykonawców zapytania, w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej.
6. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną poza możliwością przesłania edytowalnej wersji siwz na prośbę wykonawcy na podany adres e-mail, przesłaną faksem na numer wskazany w ust. 1.
7. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami w sprawach przedmiotu zamówienia jest Pan Krzysztof Urbanek, tel. (+48 22) 509-17-88, w sprawach formalno-prawnych Pani Dagmara Ryniejska, tel. (+ 48 22) 509-15-20, faks (+ 48 22) 509-11-64.
8. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie siwz wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym w ust. 8, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 8.
11. Treść wyjaśnień włącznie z opisem zapytania, ale bez ujawniania jego źródła, zamawiający przekazuje wszystkim wykonawcom, którym doręczono siwz, a także zamieszcza na stronie internetowej zamawiającego pod adresem: [www.srpragapolnoc.pl](http://www.srpragapolnoc.pl)
12. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść siwz. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano siwz, a także zamieszcza na swojej stronie internetowej pod adresem: [www.srpragapolnoc.pl](http://www.srpragapolnoc.pl), powyższa zmiana będzie dla nich wiążąca.
13. Jeżeli w wyniku zmiany treści siwz nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano siwz oraz zamieszcza informację na swojej stronie internetowej.
14. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści siwz prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na ww. stronie internetowej zamawiającego, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli zostaną spełnione przesłanki art. 12a ust. 1 lub ust. 2 ustawy.

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r.  
*Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. Z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915 i 1146)  
Przedmiot zamówienia: dostawa sprzętu komputerowego dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/I/5/14

15. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania w ramach niniejszego postępowania spotkania informacyjnego z wykonawcami.

## ROZDZIAŁ VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

### 1. Wysokość wadium

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie 4.000 PLN (słownie: cztery tysiące złotych).

### 2. Warunki wnoszenia wadium

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium.
2. Wadium należy wnieść do upływu terminu składania ofert, tj. do **17.11.2014 r. do godz. 08<sup>45</sup>**. Nie wniesienie wadium w tym terminie powoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
1. Wadium wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, Citibank Handlowy nr konta: 46 1030 1508 0000 0008 0353 5019, z adnotacją: „Wadium do przetargu - sygnatura sprawy: ZP/I/5/14”. Dowodem wniesienia wadium będzie odcinek polecenia dokonania przelewu, przy czym w terminie określonym dla wniesienia wadium środki muszą znaleźć się na rachunku bankowym zamawiającego.
2. Gwarancje lub poręczenia wykonawca zobowiązany jest złożyć w siedzibie zamawiającego tj. w Sądzie Rejonowym dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A, pok. 719.
3. Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi spełniać wymagania wynikające z ustawy, w szczególności określać bezwarunkową, nieodwołalną możliwość ściągnięcia go na pierwsze żądanie zamawiającego w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz być ważne przez okres związania ofertą określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wadium nie może mieć zapisów ograniczających możliwość ściągnięcia wadium. Dowodem wniesienia wadium jest oryginalny dokument poręczenia lub gwarancji.
4. W przypadku wnoszenia wadium w postaci poręczenia bankowego lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, lub w gwarancjach bankowych, lub w gwarancjach ubezpieczeniowych, lub w formie poręczenia udzielonego przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275), wykonawca powinien przedłożyć stosowny dokument, wystawiony przez poręczyciela lub gwaranta, zawierający informację o udzieleniu poręczenia lub gwarancji na kwotę wymienioną w pkt 1, stanowiące zabezpieczenie wadium na rzecz Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie w przetargu nieograniczonym na „**dostawę sprzętu komputerowego dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie** (sygnatura postępowania: ZP/I/5/14)”.  
5. Wykonawca wnoszący wadium w formie, która ze względu na obowiązujące przepisy może zostać wystawiona jako terminowa, jest zobowiązany do niezwłocznego przedłużenia jej ważności - w przypadku, gdy będą tego wymagały warunki prowadzonej procedury zamówienia.
6. Wszelkie koszty związane z wniesieniem wadium ponosi wykonawca.

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r.  
*Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915 i 1146)  
Przedmiot zamówienia: dostawa sprzętu komputerowego dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/I/5/14

7. Zamawiający przedstawia główne zapisy, jakie muszą zawierać poręczenia lub gwarancje:  
*„Przedmiotem niniejszej gwarancji jest kwota wadium w wysokości ..... zł (słownie ..... złotych), do wniesienia, którego zobowiązany jest ..... (nazwa wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej - wykonawców składających ofertę wspólną) stający do postępowania o zamówienie publiczne na „.....” prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego ogłoszonego przez Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.*  
*Niniejszym ..... (nazwa Gwaranta) gwarantuje zapłatę na rzecz Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie ul. Terespolska 15A kwoty wadium, o której mowa wyżej, gdy ..... (nazwa wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej - wykonawców składających ofertę wspólną):*  
*1) odmówiła podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,*  
*2) zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie ..... (nazwa Wykonawcy jak wyżej),*  
*3) jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.*  
*Gwarancja obowiązuje od dnia ..... (termin składania ofert) do dnia .....*  
*Gwarant zobowiązuje się do wypłacenia dla Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie ul. Terespolska 15A kwoty do wysokości określonej powyżej na pierwsze pisemne żądanie, bez konieczności uzasadnienia żądania przez zamawiającego, o ile zamawiający stwierdzi w swoim żądaniu, że kwota roszczenia jest mu należna w związku z zaistnieniem choćby jednego z wymienionych wyżej warunków i wyszczególni zaistniały warunek lub warunki.”*
8. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający zwróci wykonawcy, zgodnie z art. 46 ust. 4 ustawy, wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniężny na rachunek wskazany przez wykonawcę.
9. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
13. Wykonawca, którego oferta została wybrana utraci wadium wraz z odsetkami na rzecz zamawiającego w przypadku, gdy:  
a) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie;  
b) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
15. W formularzu ofertowym (załącznik nr 2) należy wskazać numer rachunku, na który zamawiający dokona przelewu wadium w przypadku jego zwolnienia (dotyczy wadium wnoszonego w pieniądzu).

---

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r.  
*Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915 i 1146)  
Przedmiot zamówienia: dostawa sprzętu komputerowego dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/I/5/14

Strona 11 z 42

## ROZDZIAŁ IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## ROZDZIAŁ X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w siwz, w celu prawidłowego przygotowania oferty.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, obejmującą całość zamówienia.
3. W przypadku złożenia przez wykonawcę większej ilości ofert, wszystkie oferty tego wykonawcy zostaną na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy uznane za niezgodne z ustawą i odrzucone.
4. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, zapewniającej pełną czytelność jej treści, napisana pismem maszynowym, komputerowym, przy użyciu innej trwałej techniki lub odręcznie bądź odręcznie oraz podpisana przez:
  - 1) osobę(-y) wykazaną(-e) w prowadzonych przez sąd rejestrach handlowych, spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych, lub
  - 2) osobę(-y) wymienioną(-e) w zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (zamawiający nie wymaga załączenia do oferty tego zaświadczenia), lub
  - 3) inną(-e) osobę(-y) legitymującą(-e) się pisemnym pełnomocnictwem do reprezentowania wykonawcy udzielonym przez osoby, o których mowa w punktach 1) oraz 2).
5. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty, oświadczeń i innych dokumentów w innym języku niż język polski, bez tłumaczenia na język polski w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
6. Zamawiający dopuszcza, aby wykonawca sporządził ofertę wraz z załącznikami na własnych formularzach pod warunkiem, że ich treść odpowiadać będzie warunkom określonym przez zamawiającego w siwz oraz warunkom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w aktach wykonawczych wydanych na jej podstawie.
7. Załącznikiem nr 1 do siwz jest formularz o nazwie „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia” odpowiadający przedmiotowi zamówienia.
8. Załącznikiem nr 1A do siwz jest formularz o nazwie „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia-formularz techniczny” odpowiadający przedmiotowi zamówienia.
9. Załącznikiem nr 2 do siwz jest formularz ofertowy, który jest drukiem do ewentualnego wykorzystania przez wykonawcę składającego ofertę.
10. Załącznikiem nr 3 do siwz jest formularz kalkulacja cenowa, który jest drukiem do ewentualnego wykorzystania przez wykonawcę składającego ofertę.
11. Załącznikiem nr 4 do siwz jest formularz o nazwie „Oświadczenie o spełnianiu warunków art. 22 ust. 1” ustawy Prawo zamówień publicznych”, który jest drukiem do ewentualnego wykorzystania przez wykonawcę składającego ofertę.

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r.  
*Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915 i 1146)  
Przedmiot zamówienia: dostawa sprzętu komputerowego dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/I/5/14

Strona 12 z 42

12. Załącznikiem nr 5 do siwz jest formularz o nazwie „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia”, który jest drukiem do ewentualnego wykorzystania przez wykonawcę składającego ofertę.
13. Załącznikiem nr 6 do siwz jest formularz o nazwie „Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów”, który jest drukiem do ewentualnego wykorzystania przez wykonawcę składającego ofertę.
14. „Formularz ofertowy” (załącznik nr 2 do siwz), „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia-formularz techniczny” (załącznik nr 1A), formularz „Kalkulacja cenowa” (załącznik nr 3 do siwz), formularz „Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych” (załącznik nr 4 do siwz), muszą być złożone w **oryginale i podpisane przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania wykonawcy**, zaś formularz o nazwie „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia” (załącznik nr 5 do siwz), formularz o nazwie „Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów” (załącznik nr 6 do siwz) muszą być złożone w **oryginale lub kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania wykonawcy**.
15. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
16. Jeżeli osoba podpisująca ofertę i składająca, w imieniu wykonawcy, oświadczenia i inne pisma, nie jest osobą upoważnioną na podstawie aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo innego dokumentu załączonego do oferty, wykonawca zobowiązany jest przedstawić stosowne **pełnomocnictwo**. Pełnomocnictwo musi być załączone w **oryginale** i wystawione przez osobę/osoby reprezentującą/reprezentujące wykonawcę albo załączone jako **kopia (odpis) poświadczona(-y) notarialnie**.
17. W przypadku złożenia jednej oferty przez dwóch lub więcej wykonawców (oferta łączna) jako wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunkiem jest, aby taka oferta spełniała następujące wymagania:
  - 1) wskazanie podmiotów w rozumieniu art. 23 ustawy (nazwy i adresy);
  - 2) wykonawcy występujący wspólnie, na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
  - 3) wykonawcy występujący wspólnie muszą załączyć do oferty pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument ustanawiający pełnomocnika, musi być załączony do oferty w formie pisemnej (na piśmie) - **oryginał dokumentu** wystawiony przez osoby reprezentujące wykonawców występujących wspólnie albo załączony jako **kopia (odpis) poświadczona(-y) notarialnie**.
18. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
19. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
20. Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.
21. Do oferty muszą być załączone wszystkie oświadczenia i dokumenty, w tym załączniki, wymagane odpowiednimi postanowieniami siwz.
22. Na ofertę składają się:
  - 1) wypełniony formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 2 do siwz,
  - 2) wypełniony formularz kalkulacja cenowa załącznik nr 3 do siwz,

---

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. Z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915 i 1146)  
Przedmiot zamówienia: dostawa sprzętu komputerowego dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
Rodzaj zamówienia: dostawa



- 3) wypełniony formularz techniczny stanowiący załącznik nr 1A do siwz,
  - 4) dokumenty i oświadczenia wymienione w Rozdziale VI siwz,
  - 5) pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy, w okolicznościach opisanych powyżej,
  - 6) dokument potwierdzający wniesienie wadium.
23. Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami. Numeracja stron rozpoczynać się będzie od numeru 1 umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
  24. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osob(ę)y podpisując(ą)e ofertę. Z podpisu musi być możliwość odczytania co najmniej nazwiska podpisującego, a jeżeli znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska (podpis skrócony) ten znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie pieczętki), z której można odczytać co najmniej nazwisko podpisującego.
  25. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem „ZAMIANA”.
  26. Wykonawca ma prawo przed upływem składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia np. stosownego oświadczenia z napisem na kopercie „WYCOFANIE OFERTY”.
  27. Jeżeli oferta zwiiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te będą umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie i oznaczone klauzulą *Tajemnica przedsiębiorstwa*. Wykonawca, chcąc utajnić pewne dane, musi już przy składaniu oferty wykazać, że utajniane informacje rzeczywiście stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Oznacza to, że wykonawca wraz z ofertą będzie musiał uprawdopodobnić, że utajniane dokumenty zawierają informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności (zgodnie z definicją z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji).
  28. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
  29. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  30. Wykonawca m.in. nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (por. art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych).
  31. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  32. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy złożyć w nieprzejrzystej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert, zaadresowanej:

**Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie**  
**03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A**  
**Oddział Gospodarczy, pokój 719.**

z dopiskiem:

**„Oferta na dostawę sprzętu komputerowego dla potrzeb Sądu Rejonowego dla  
Warszawy Pragi-Północ w Warszawie  
- sygnatura postępowania: ZP/I/5/14  
Nie otwierać przed dniem 17.11.2014 r., godz. 09<sup>00</sup> .”**

---

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r.  
*Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915 i 1146)  
Przedmiot zamówienia: dostawa sprzętu komputerowego dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/I/5/14



33. Na kopercie/opakowaniu poza oznaczeniem podanym wyżej, koperta/opakowanie musi posiadać nazwę i adres wykonawcy, aby ofertę złożoną po terminie można było zwrócić bez otwierania.
34. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
35. Wykonawca na życzenie otrzyma pisemne potwierdzenie o dacie, godzinie i numerze jakim oznakowana została złożona oferta.

## **ROZDZIAŁ XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć lub przesłać do siedziby zamawiającego tj. Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, Oddział Gospodarczy, 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A, pokój nr **719 do dnia 17.11.2014 r. do godz. 08<sup>45</sup>**.
2. Dopuszczalne jest złożenie oferty drogą pocztową lub inną drogą (np. pocztą kurierską) z zastrzeżeniem, że decyduje data i godzina dostarczenia przesyłki na wskazany w ust. 1 adres zamawiającego, a nie data stempla pocztowego czy zlecenia dostarczenia pocztą kurierską.
3. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone wykonawcy zgodnie z postanowieniami art. 84 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 17.11.2014 r. o godz. 09<sup>00</sup>** w Sądzie Rejonowym dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A, pokój nr 711. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Zamawiający podczas otwarcia ofert poda nazwy i adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
8. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę złożoną po terminie.
9. W przypadku, gdy wykonawca nie był obecny na otwarciu ofert, na jego wniosek, zamawiający prześle mu informacje, które zostały ogłoszone podczas otwarcia ofert.

## **ROZDZIAŁ XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY ORAZ SPOSÓB JEJ PRZEDSTAWIANIA**

1. Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę oferty tak, aby obejmowała wszystkie koszty, jakie wykonawca poniesie przy realizacji zamówienia, a cena brutto zawierała podatek od towarów i usług VAT.
2. Wszelkie rabaty, upusty winne być ujęte w obliczeniu ceny, tak aby wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną.
3. Cena oferty określona przez wykonawcę pozostanie stała w okresie realizacji umowy i nie będzie podlegała zmianom.
4. Cena oferty musi być podana w polskich złotych, cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną wyrażoną cyfrowo i słownie przyjmuje się cenę wyrażoną słownie.
6. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

---

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r.  
*Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915 i 1146)  
Przedmiot zamówienia: dostawa sprzętu komputerowego dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/1/5/14

Strona 15 z 42

7. Jeżeli w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o poprawieniu przez zamawiającego w ofercie innej omyłki zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodującej istotnych zmian w treści oferty, wykonawca nie zgodzi się na poprawienie omyłki, jego oferta zostanie odrzucona.
8. Jeżeli cena oferty wyda się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budzić wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności będzie niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
  - a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 157, poz. 1314);
  - b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
9. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez wykonawców krajowych i zagranicznych, sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania umowy (tj. pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymaganiami dla wykonawców krajowych; poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - zgodnie z wymaganiami dla wykonawców zagranicznych).
11. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT.
12. Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty. Podatek VAT należy podać procentowo.

### **ROZDZIAŁ XIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Rozliczenia między wykonawcą a zamawiającym realizowane będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

### **ROZDZIAŁ XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie podlegają odrzuceniu, na podstawie następującego kryterium:

---

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915 i 1146)  
Przedmiot zamówienia: dostawa sprzętu komputerowego dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/I/5/14



Lp.	OPIS KRYTERIUM	ZNACZENIE WAGA %	OPIS METODY PRYZYNAWANIA PUNKTÓW
1	2	3	4
1	Cena brutto oferty	max. 70	<p>Proporcje matematyczne wg wzoru:</p> $P_i = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 70$ <p><math>P_i</math> - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie  <math>i</math> - numer ocenianej oferty  <math>C_{\min}</math> - najniższa łączna cena brutto oferty spośród ocenianych ofert  <math>C_i</math> - łączna cena brutto ocenianej oferty</p> <p>Max liczba punktów: 70</p>
2	Czas realizacji dostawy sprzętu komputerowego do siedziby Zamawiającego (nie dłuższy niż 21 dni od daty podpisania umowy)	max. 30	<p><b>Wykonawca otrzyma 30 punktów</b> –jeżeli zaoferuje dostawę sprzętu komputerowego do siedziby zamawiającego w przedziale od 1 do 7 dni od daty podpisania umowy;  <b>Wykonawca otrzyma 20 punktów</b> –jeżeli zaoferuje dostawę sprzętu komputerowego do siedziby zamawiającego w przedziale od 8 do 14 dni od daty podpisania umowy;  <b>Wykonawca otrzyma 10 punktów</b> –jeżeli zaoferuje dostawę sprzętu komputerowego do siedziby zamawiającego w przedziale od 15 do 21 dni od daty podpisania umowy.</p> <p>Max liczba punktów: 30</p>
<b>RAZEM:</b>			<b>Max liczba punktów: 100</b>

Maksymalna ilość punktów jaką wykonawca może uzyskać w wyniku oceny wg. ww. kryterium wynosi 100.

2. Punkty przyznane każdej ofercie będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeżeli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów wynikająca z małej różnicy zaoferowanych cen i ilości punktów w których można realizować bony towarowe oraz terminu ważności bonów towarowych.
3. Zamawiający odrzuci ofertę, w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. W przypadku wątpliwości, czy oferta zawiera rażąco niską cenę, zamawiający skorzysta z możliwości jej sprawdzenia zgodnie z art. 90 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.
6. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia i jest najkorzystniejsza.
7. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915 i 1146)  
Przedmiot zamówienia: dostawa sprzętu komputerowego dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/I/5/14



## **ROZDZIAŁ XV. INFORMACJE O PODWYKONAWSTWIE**

Zamawiający dopuszcza możliwość zatrudnienia przez wykonawcę podwykonawców do realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia - w takim wypadku wykonawca ma obowiązek (zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy Pzp) zawrzeć w ofercie informację dot. podwykonawstwa.

Brak powyższej informacji w ofercie oznaczać będzie, że wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.

## **ROZDZIAŁ XVI. INFORMACJA O DOPUSZCZENIU PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, dopuszcza jedynie złożenie oferty obejmującej pełny zakres zamówienia.

## **ROZDZIAŁ XVII. OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych. Zamówienie musi być zrealizowane zgodnie z warunkami określonymi w siwz.

## **ROZDZIAŁ XVIII. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I PKT 7 ORAZ W ART. 134 UST. 6 PKT 3 I PKT 4, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

## **ROZDZIAŁ XIX WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **ROZDZIAŁ XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę i adres wykonawcy/ów, którego/ych ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, a także

---

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r.  
*Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. Z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915 i 1146)  
Przedmiot zamówienia: dostawa sprzętu komputerowego dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/I/5/14

- punktację przyznaną ofertom (w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację - w przypadku zastosowania kryteriów innych niż najniższa cena za przedmiot zamówienia),
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem lub drogą elektroniczną albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
  3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 2, jeżeli:
    - 1) złożona została tylko jedna oferta,
    - 2) nie odrzucono żadnej oferty,
    - 3) nie wykluczono żadnego wykonawcy.
  4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
  5. W przypadku zawierania umowy z konsorcjum, przed podpisaniem umowy należy złożyć umowę konsorcjum, dokument ten musi być złożony w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela (pełnomocnika) wykonawcy.
  6. Zgodnie z treścią art. 141 ustawy, wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  7. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów składających się na ofertę, dokument ten musi być złożony w formie oryginału lub kopii poświadczonej *za zgodność z oryginałem* zgodnie z wymaganiami opisanymi w rozdziale VII specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**ROZDZIAŁ XXI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

1. Zamawiający podpisze z wybranym wykonawcą umowę zgodnie z załączonymi do specyfikacji istotnymi postanowieniami umowy, stanowiącymi załącznik nr 7. Do umowy zostaną wprowadzone zobowiązania wykonawcy wyłonionego w trakcie postępowania, wynikające z przedstawionej przez niego oferty.
2. Udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest jednoznaczny z przyjęciem warunków umowy zawartych w „projekcie umowy”.
3. Zamawiający przewiduje możliwości istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.
4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy wynikające np. ze zmiany obowiązujących przepisów, z potrzeby wprowadzenia

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A

Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r.

*Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915 i 1146)

Przedmiot zamówienia: dostawa sprzętu komputerowego dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.

Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/I/5/14

Strona 19 z 42

zmian personalnych wśród osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia. Ponadto zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie: komparycji, literówek, systematyki umowy, podstawy prawne aktów prawnych przywołanych w umowie, sposobu realizacji umowy, zmian kar umownych, zmiany treści załączników, które będą stanowić integralną część umowy oraz określa następujące warunki takiej zmiany: zmiana wymaga wniosku w formie pisemnej zawierającego uzasadnienie, za porozumieniem Stron w stosowanym aneksie, zmiany korzystne dla zamawiającego. Zmiany nie mogą dotyczyć ceny ofertowej.

## **ROZDZIAŁ XXII. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE JAWNOŚCI PROTOKOŁU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji" (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
4. Jawność protokołu, załączników do protokołu, ofert:
  - a) zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
  - b) zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów i informacji,
  - c) udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą siwz zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **ROZDZIAŁ XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
4. Odwołanie wobec czynności innych niż określone wyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
5. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego.

---

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r.  
*Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915 i 1146)  
Przedmiot zamówienia: dostawa sprzętu komputerowego dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/I/5/14

Strona 20 z 42

6. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodności z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej zwanej dalej „Izbą”, w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
8. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
9. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub udostępniona jest specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
11. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
12. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
13. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 ustawy, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.
14. Odwołujący oraz wykonawca wezwani zgodnie z ust. 9 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu na podstawie art. 186 ust. 1 i 3 ustawy.
15. Do postępowania odwoławczego stosuje się przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego (Dz.U.43.296 ze zm.) o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.

## ROZDZIAŁ XXIV. SPIS ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

Następujące załączniki stanowią integralną część siwz:

załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

załącznik nr 1 A - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – formularz techniczny.

załącznik nr 2 - Formularz ofertowy.

załącznik nr 3 - Kalkulacja cenowa.

załącznik nr 4 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

---

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r.  
*Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915 i 1146)  
Przedmiot zamówienia: dostawa sprzętu komputerowego dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/I/5/14

- załącznik nr 5 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- załącznik nr 6 - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.
- załącznik nr 7 - Projekt umowy.
- załącznik nr 8 - Protokół odbioru - wzór.

---

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r.  
*Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. Z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915 i 1146)  
Przedmiot zamówienia: dostawa sprzętu komputerowego dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/1/5/14

Strona 22 z 42



## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: **Dostawa sprzętu komputerowego dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.**
2. Rodzaj zamówienia: dostawy  
Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 30214000-2 Stacje robocze  
30231300-0 Monitory ekranowe  
48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
3. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:  
Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego (stacji roboczych i monitorów ekranowych) dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.
4. Termin realizacji zamówienia: do 21 dni od daty podpisania umowy. Zamawiający zastrzega, iż końcowy termin realizacji zamówienia upływa z dniem 22.12.2014 r.
5. Wymagania zgodne ze standardami obowiązującymi w Sądzie Rejonowym dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie:
  - 1) sprzęt winien spełniać minimalne wymagania techniczne określone w specyfikacjach technicznych - załącznikach nr 1A,
  - 2) sprzęt winien być oryginalny, fabrycznie nowy, nieużywany, w oryginalnym opakowaniu wraz z wyposażeniem zgodnie ze specyfikacją producenta umieszczoną na opakowaniu, spełniający obowiązujące normy Unii Europejskiej potwierdzone oznakowaniem CE na obudowie,
  - 3) sprzęt winien być objęty gwarancją określoną w formularzu ofertowym dla każdego asortymentu,
  - 4) karty gwarancyjne i instrukcje obsługi winny być przy dostawie sprzętu,
  - 5) dostawa winna być zrealizowana w wymaganym terminie,
  - 6) faktura winna być wystawiona po zrealizowaniu całości dostawy.
6. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę 50 sztuk stacji roboczych oraz 50 sztuk monitorów ekranowych o parametrach technicznych nie gorszych niż wyspecyfikowane w załączniku nr 1A do siwz.
6. Zamawiający wymaga: co najmniej 36 miesięcznej gwarancji na stacje robocze oraz monitory ekranowe.
7. Zamawiający wymaga dostarczenia sprzętu komputerowego, który musi być:
  - a) fabrycznie nowy tzn. nieużywany, nieregenerowane, należytej jakości, zgodne z polskimi normami lub innych państw EOG, wolne od jakichkolwiek wad fizycznych, jak również od jakichkolwiek wad prawnych i roszczeń osób trzecich;
  - b) oryginalnie zabezpieczony przez producenta oraz musi posiadać naniesiony na opakowaniu opis jednoznacznie identyfikujący produkt, kod produktu;
  - c) dostarczony w opakowaniach typowych dla danego produktu wraz z zabezpieczeniami stosowanymi przez danego producenta (np. hologram).
8. Zamawiający dopuszcza składanie ofert o asortymencie równoważnym z uwzględnieniem niżej wymienionych warunków:
  - a) produkt musi być o parametrach takich samych bądź lepszych w stosunku do oryginałów – sprzętu komputerowego zamawianego przez zamawiającego opisanego w „**Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia - formularzu techniczny**”, stanowiącym załącznik nr 1A do siwz.
9. Wymagania stawiane wykonawcy:
  - a) wykonawca gwarantuje, że dostarczony sprzęt komputerowy będzie wysokiej jakości, zapewniając należyte bezpieczeństwo pracy, ponadto będzie właściwie opakowany i oznakowany;
  - b) dostarczony sprzęt komputerowy musi posiadać na opakowaniach zewnętrznych logo producenta, nazwę (typ, symbol) sprzętu, opis zawartości;

---

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r.  
*Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. Z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915 i 1146)  
Przedmiot zamówienia: dostawa sprzętu komputerowego dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/I/5/14

- c) wykonawca dostarczy zamówiony sprzęt komputerowy do siedziby zamawiającego w godzinach jego pracy, swoim transportem, w przewidywanym terminie realizacji zamówienia ..... (wpisać liczbę dni od daty podpisania umowy).
10. Oferta powinna zawierać:
- b) „Formularz ofertowy” z wynagrodzeniem dla wykonawcy:
- wartość bez kwoty podatku VAT: ..... zł  
(słownie złotych: .....)
  - podatek VAT: ..... zł  
(słownie złotych: .....)
  - wartość z kwotą podatku VAT - **cena ofertowa:** ..... zł  
(słownie złotych: .....),
- c) „Kalkulację cenową” z podanymi cenami jednostkowymi netto za każdy asortyment, wartość zamawianego asortymentu netto oraz wartość zamawianego asortymentu brutto,
- d) „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - formularz techniczny”
- e) dokumenty, oświadczenia, których zamawiający żądał w Rozdziale VI, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
11. Miejscem dokonania dostawy jest magazyn Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie przy ul. Terespolskiej 15A lub inny wskazany przez zamawiającego na terenie Warszawy.
13. Płatność będzie realizowana za należycie zrealizowaną całość dostawy po doręczeniu zamawiającemu przez wykonawcę faktury VAT w terminie 21 dni (od daty doręczenia) na rachunek bankowy wykonawcy.
13. Dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie na podstawie złożonych w ofercie Wykonawcy oświadczeń i dokumentów. Zamawiający określa, iż niezbędne jest złożenie w ofercie wykazu zrealizowanych dostaw (co najmniej jednej), a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawą stanowiącym przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości, daty, miejsca dostawy i odbiorców oraz załączenie dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane należycie. Wykonawcy przedstawiają informację zgodnie z wymogami określonymi w Rozdziale VI.

---

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
 Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r.  
*Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. Z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915 i 1146)  
 Przedmiot zamówienia: dostawa sprzętu komputerowego dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
 Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/1/5/14



**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - „formularz techniczny”**

Formularz techniczny

Monitor ekranowy - 50 szt.

Producent: ..... Model: .....

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne monitora	Parametry techniczne oferowanego urządzenia
1	2	3	4
1.	Typ i rodzaj ekranu	Matryca z powłoką antyrefleksyjną oraz antystatyczną o przekątnej 19 cali.	..... /wpisać model, symbol, producenta urządzenia/
2.	Jasność (minimalnie)	250 cd/m2	TAK/NIE* ..... /wypełnić/
3.	Czas reakcji	Czas reakcji max. 5 ms.	TAK/NIE* ..... /wypełnić/
4.	Kontrast (minimalnie)	Kontrast statyczny min. 1000:1	TAK/NIE* ..... /wypełnić/
5.	Kąty widzenia (pion/poziom) (minimalnie)	Kąt patrzenia pion/poziom 160/170 stopni	TAK/NIE* ..... /wypełnić/
6.	Rozdzielczość obsługiwana:	1280 x 1024	TAK/NIE* ..... /wypełnić/
7.	Złącza	Interfejs VGA i DVI	TAK/NIE*
8.	Gwarancja	Monitory muszą być objęte gwarancją na okres co najmniej 36 miesięcy on-site, ze wsparciem technicznym 24x7. Gwarancja obejmuje w szczególności	TAK/NIE* .... miesiące

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. Z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915 i 1146)  
Przedmiot zamówienia: dostawa sprzętu komputerowego dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/I/5/14



		wszystkie wykryte podczas eksploatacji usterki, wady i uszkodzenia urządzeń powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkowania. Serwis na miejscu instalacji w następnym dniu roboczym. Wykonawca w okresie trwania gwarancji ponosi koszty niezbędne do świadczenia usług gwarancyjnych, w tym koszty dostawy i odbioru urządzeń.	
9.	Certyfikaty i dokumenty	1) dot. Normy Energy Star 2) dot. zgodności CE 3) Karta katalogowa urządzenia	Wpisać nr stron w ofercie na których znajdują się odpowiednie dokumenty: 1) ...../wpisać nr str. w ofercie/ 2) ...../wpisać nr str. w ofercie/ 3) ...../wpisać nr str. w ofercie/
10.	Zasilanie	Zasilacz wbudowany w obudowę	TAK/NIE*
11.	Inne	- Monitory LCD muszą być fabrycznie nowe.  - Monitory muszą być tego samego modelu oraz pochodzić od tego samego producenta  - Zamawiający wymaga aby monitory były jednakowego, ciemnego koloru.	TAK/NIE*

Stacja robocza - 50 szt.

Producent: ..... Model: .....

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne komputerów	Parametry techniczne oferowanego urządzenia
1	2	3	4
1.	Wydajność obliczeniowa	Jeden procesor x86 osiągający w teście SYSmark 2012 Rating wynik min. 180 punktów (dot. tylko wydajności procesora bez względu na testowaną konfigurację komputera).	TAK/NIE*  SYSmark Rating : .....  ..... <i>/wpisać model, symbol, producenta procesora/</i>

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. Z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915 i 1146)  
Przedmiot zamówienia: dostawa sprzętu komputerowego dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/I/5/14

Strona 26 z 42

2.	Płyta główna	Płyta główna dedykowana do pracy z procesorem opisanym w pkt. 1. Płyta główna musi posiadać min. 2 niskoprofilowe gniazda PCIe x16.	TAK/NIE*  ..... <i>/wpisać model, symbol, producenta płyty głównej/</i>
		Płyta główna musi być wyposażona w układ sprzętowy służący do tworzenia i zarządzania wygenerowanymi przez komputer kluczami szyfrowania. Zabezpieczenie to musi posiadać możliwość szyfrowania poufnych dokumentów przechowywanych na dysku twardym przy użyciu klucza sprzętowego.	TAK/NIE*
3.	Pamięć operacyjna	Zainstalowana pamięć RAM o pojemności co najmniej 4 GB	TAK/NIE*  ..... <i>/wskazać wielkość oferowanej pamięci, do jakiej wielkości można ją rozbudować, oraz ilość wolnych slotów/</i>
4.	Parametry pamięci masowej	Zainstalowany wewnętrzny dysk twardy HDD o pojemności co najmniej 250 GB	TAK/NIE*  ..... <i>/wskazać wielkość pamięci masowej/</i>
5.	Napęd optyczny DVD	Wbudowany napęd optyczny typu DVD-RW.	TAK/NIE*
6.	Grafika	Karta graficzna wydajność minimum 500 pkt. w testach na stronie <a href="http://www.cpubenchmark.net">http://www.cpubenchmark.net</a> interfejs VGA i DVI	TAK/NIE*  - cpubenchmark: ..... <i>/wskazać uzyskaną liczbę punktów w teście/</i>  ..... <i>/wskazać nazwę, symbol, producenta karty graficznej/</i>
7.	Wyposażenie multimedialne	Zintegrowana z płytą główną karta dźwiękowa. Porty słuchawek i mikrofonu na przednim panelu obudowy	TAK/NIE*  ..... <i>/wskazać nazwę, symbol, producenta karty dźwiękowej oraz czy posiada wbudowany głośnik/</i>

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. Z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915 i 1146)  
Przedmiot zamówienia: dostawa sprzętu komputerowego dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/1/5/14

Strona 27 z 42

8.	Obudowa	Obudowa musi być otwierana bez konieczności użycia narzędzi oraz powinna posiadać czujnik otwarcia obudowy współpracujący z oprogramowaniem zarządzającym – diagnostycznym producenta komputera. Obudowa wyposażona w min. 1 kieszeń 5,25" zewnętrzną i 1 kieszeń 3,5" wewnętrzną.	TAK/NIE*
9.	Wbudowane porty wejścia/wyjścia	– co najmniej 10 portów USB, w tym min. 2 porty USB 3.0 - min. 4 porty USB na przednim panelu obudowy stacji roboczej – 1 port RJ-45 LAN Gigabit Ethernet – porty karty graficznej VGA i DVI. – porty słuchawek i mikrofonu na przednim panelu obudowy	TAK/NIE*
10.	Zasilanie	Stacja robocza musi być wyposażona w odpowiedni model zasilacza sieci 230V/50Hz, wbudowany w obudowę.	TAK/NIE*
11.	Zgodność z systemami operacyjnymi i standardami	Zainstalowany system operacyjny Microsoft Windows ® 8 Professional 64bit z możliwością downgrade do Microsoft Windows ® 7 Professional 64bit – wersja językowa polska, niewymagająca aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu u producenta oprogramowania. Zamawiający wymaga dostarczenia z każdym egzemplarzem stacji roboczej nośników z oprogramowaniem - dopuszcza się rozwiązanie w postaci nośników typu System Recovery lub równoważny	TAK/NIE*
12.	Sterowniki	Sterowniki do wszystkich urządzeń zamontowanych w oferowanym modelu komputera, zgodne z systemem operacyjnym wskazanym w pkt. 11	TAK/NIE*
13.	Oprogramowanie	Zamawiający wymaga aby oprogramowania wymienione w	TAK/NIE*

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r.  
*Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. Z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915 i 1146)  
Przedmiot zamówienia: dostawa sprzętu komputerowego dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/I/5/14

Strona 28 z 42

		pkt. 11 oraz 12 było zainstalowane na każdym egzemplarzu stacji roboczej oraz były załączone nośniki z oprogramowaniem. (Zamawiający dopuszcza rozwiązania w postaci nośników typu System Recovery lub zgodnych).	
14.	Mysz	Mysz komputerowa przewodowa (złącze USB), wykonana w technologii optycznej, z przyciskami i rolką przewijania (scroll) oraz z podkładką.	TAK/NIE*
15.	Klawiatura	Klawiatura przewodowa (złącze USB), pełnowymiarowa (z klawiaturą numeryczną) w układzie US QWERTY. Wbudowany w klawiaturę czytnik kart mikroprocesorowych zgodny z normą ISO 7816-1, 2, 3, 4 lub równoważną.	TAK/NIE*
16.	Certyfikaty i dokumenty	Zgodnie z SIWZ Dokumenty: 1) dot. test wydajności SYSmark® 2012 PerformanceTest 2) dot. test wydajności karty graficznej 3) dot. testu wydajności procesora PassMark CPU 4) dot. Normy Energy Star 5) dot. zgodności CE 6) karta katalogowa urządzenia	Wpisać nr stron w ofercie na których znajdują się odpowiednie dokumenty: 1) ...../wpisać nr str. w ofercie/ 2) ...../wpisać nr str. w ofercie/ 3) ...../wpisać nr str. w ofercie/ 4) ...../wpisać nr str. w ofercie/ 5) ...../wpisać nr str. w ofercie/ 6) ...../wpisać nr str. w ofercie/
17.	BIOS	System BIOS musi posiadać następujące funkcjonalności: – Wyłączanie portu dysku twardego – Blokada dysku – Włączanie/wyłączanie portów USB – Sterowanie uruchamianiem z nośników wymiennych i zapisem na nośnikach wymiennych – Hasło zasilania i hasło konfigurowania	TAK/NIE*

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. Z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915 i 1146)  
Przedmiot zamówienia: dostawa sprzętu komputerowego dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/I/5/14

Strona 29 z 42

15.	Warunki gwarancji	<p>Stacje robocze muszą być objęte gwarancją na okres co najmniej 36 miesięcy on-site, ze wsparciem technicznym 24x7. Gwarancja obejmuje w szczególności wszystkie wykryte podczas eksploatacji usterki, wady i uszkodzenia urządzeń powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkownika. Serwis na miejscu instalacji w następnym dniu roboczym. Zamawiający wymaga dostarczenia na etapie dostawy dokumentu potwierdzającego udzielenie gwarancji oraz okres na jaki została ona udzielona. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatrzymania uszkodzonego dysku twardego w przypadku naprawy gwarancyjnej lub pogwarancyjnej. Zamawiający dopuszcza zatrzymanie nośników i przekazanie tylko obudowy lub elektroniki. Wykonawca w okresie trwania gwarancji ponosi koszty niezbędne do świadczenia usług gwarancyjnych, w tym koszty dostawy i odbioru urządzeń.</p>	<p>TAK/NIE* .... miesiące</p>
17.	Wymagania dodatkowe	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stacje robocze muszą być fabrycznie nowe.</li> <li>- Stacje robocze muszą być tego samego modelu oraz pochodzić od tego samego producenta.</li> <li>- Stacje robocze muszą posiadać certyfikat zgodności systemu operacyjnego z oferowanym modelem komputera.</li> <li>- Stacje robocze muszą posiadać komplet przewodów zapewniających prawidłową jego pracę.</li> <li>- Zamawiający wymaga dostarczenia kabla krosowego UTP kat. 6 (oba zakończenia kabla wtyki RJ45) o długości</li> </ul>	<p>TAK/NIE*</p>

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. Z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915 i 1146)  
Przedmiot zamówienia: dostawa sprzętu komputerowego dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/I/5/14

Strona 30 z 42

		3m. - Zamawiający wymaga aby jednostka centralna, klawiatura oraz mysz komputerowa były jednakowego, ciemnego koloru.	
--	--	--	--

**- \* wypełnia Wykonawca**

.....  
(miejsowość, data)

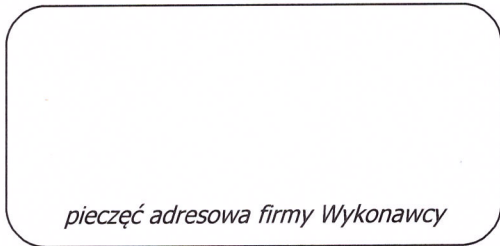
.....  
(podpis uprawnionych przedstawicieli)

---

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r.  
*Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. Z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915 i 1146)  
Przedmiot zamówienia: dostawa sprzętu komputerowego dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/I/5/14

Strona 31 z 42



## FORMULARZ OFERTOWY

dla Zamawiającego:  
**Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie**  
**ul. Terespolska 15A**  
**03-813 Warszawa**

Niżej podpisany/i .....  
działając w imieniu i na rzecz .....  
.....  
(nazwa i siedziba Wykonawcy)

REGON: ....., NIP: .....  
Tel. ....., Fax. .....  
e-mail .....

W związku z ogłoszeniem o postępowaniu na: **„Dostawę sprzętu komputerowego dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie”** - sygnatura postępowania: ZP/I/5/14, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, składam/y niniejszą ofertę:

1. Oferujemy świadczyć ww. dostawę zgodnie z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, „projektem umowy” (załącznik nr 7 do siwz) i na podstawie cen jednostkowych wskazanych w „Kalkulacji cenowej” (załącznik nr 3 do siwz), w okresie obowiązywania umowy z przewidywanym terminem realizacji dostawy do siedziby Zamawiającego ..... (wpisać liczbę dni od daty podpisania umowy), za łączne wynagrodzenie:

a) wartość bez kwoty podatku VAT: ..... zł  
(słownie złotych: .....)

b) podatek VAT: ..... zł  
(słownie złotych: .....)

c) wartość z kwotą podatku VAT - **cena ofertowa**: ..... zł  
(słownie złotych: .....)

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r.  
*Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. Z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915 i 1146)  
Przedmiot zamówienia: dostawa sprzętu komputerowego dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/I/5/14



2. Oświadczamy, że podana w ofercie cena zawiera wszystkie koszty konieczne do prawidłowego zrealizowania zamówienia, a cena brutto zawiera wszystkie koszty i właściwy podatek VAT. Podana w ofercie cena nie będzie podlegała zmianie i waloryzacji w okresie związania ofertą oraz w okresie wykonywania umowy.  
Oświadczamy, że podane w formularzu „Kalkulacja cenowa” ceny jednostkowe nie będą podlegały zmianie i waloryzacji w okresie związania ofertą oraz w okresie wykonywania umowy.
3. Oświadczamy, że w ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych i art. 5 ÷ 17 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47 poz. 211, z 1996 r. z późn. zm.).
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
6. Oświadczamy, że akceptujemy istotne postanowienia umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
7. Oświadczamy, że powierzamy wykonanie następującej części zamówienia  
.....  
podwykonawcy .....  
W przypadku podwykonawcy należy wskazać, którą część zamówienia będzie wykonywał podwykonawca, **w przypadku braku podwykonawcy należy ten punkt wykreślić.**
7. Oświadczamy, że dostawa zrealizowana będzie w terminie..... dni od daty podpisania umowy.
8. Oświadczamy, że oferowany przez nas sprzęt komputerowy spełnia wymogi techniczne i jest zgodny z formularzem technicznym - załącznikiem nr 1A.
9. Oświadczamy, że oferowany przez nas sprzęt komputerowy jest oryginalny, fabrycznie nowy, nieużywany, w oryginalnym opakowaniu, wraz z wyposażeniem zgodnie ze specyfikacją producenta umieszczoną na opakowaniu, spełniający obowiązujące normy krajów Unii Europejskiej.
10. Oświadczamy, że na prawidłowe działanie oferowanego przez nas sprzętu komputerowego udzielamy gwarancji określonej w specyfikacji technicznej - załącznik nr 1A, licząc od daty podpisania protokołu odbioru.
11. Nadzór nad realizacją umowy sprawować będzie: ..... tel. ....
12. Wymagane wadium w kwocie ..... zł (słownie: .....złoty) zostało wniesione w dniu ..... 2014 r. w formie .....  
Wadium wniesione w pieniądzu prosimy zwrócić na rachunek bankowy: .....
13. Niniejszą ofertę składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.
14. Załącznikami do niniejszej oferty są:
  - 1/ Formularz „Kalkulacji cenowej”.
  - 2/ Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. \*
  - 3/ Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  - 4/ Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  - 5/ Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, późn. zm.)
  - 6/ Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - „formularz techniczny”

Świadomi treści art. 297 Kodeksu karnego, oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy)

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. Z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915 i 1146)  
Przedmiot zamówienia: dostawa sprzętu komputerowego dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/I/5/14

załącznik nr 3 do siwz  
załącznik nr 2 do umowy

pieczęć adresowa firmy Wykonawcy

### KALKULACJA CENOWA

Lp.	Nazwa artykułu	Wypełnia wykonawca		Jednostka miary (szt./opak.)	Zamawiana ilość	Wypełnia wykonawca				
		Nazwa producenta	Symbol produktu z katalogu producenta/dystrybutora			Jednostkowa cena netto	Wartość netto kol. 6 x kol. 7	Stawka VAT (%)	Wartość VAT kol. 8 x kol. 9 (%)	Wartość brutto kol. 8 + kol. 10
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	<b>Stacja robocza</b>			szt.	<b>50</b>					
2	<b>Monitor ekranowy</b>			szt.	<b>50</b>					
<b>Cena netto (suma wartości kol. 8)</b>										
<b>Wartość VAT (iloczyn ceny netto i stawki VAT ..%)</b>										
<b>Cena ofertowa brutto (suma ceny netto i wartości VAT)</b>										

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy)

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915 i 1146)  
Przedmiot zamówienia: dostawa sprzętu komputerowego dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/I/15/14

Strona 34 z 42

Strona 34 z 42

pieczęć adresowa firmy Wykonawcy

**Oświadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1**

ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych*  
(t.j. Dz. U. Z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915 i 1146)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:  
**„Dostawę sprzętu komputerowego dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie”** - sygnatura postępowania: ZP/I/5/14

ja .....  
(imię i nazwisko)

zamieszkały .....

reprezentując firmę .....  
(nazwa firmy)

**jako upoważniony na piśmie lub w rejestrze\*** .....

**w imieniu reprezentowanej przez mnie firmy oświadczam, że:**

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie objętym niniejszym postępowaniem (art. 22 ust. 1 pkt 1);
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie (art. 22 ust. 1 pkt 2);
3. dysponujemy potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 3);
4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 4);

.....  
(miejsowość, data)

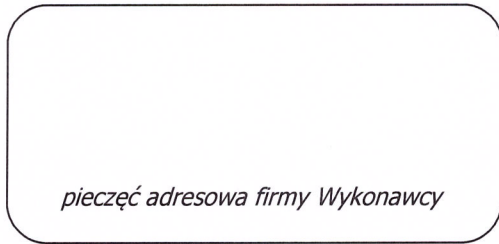
.....  
(podpis uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy)

**\* podkreślić właściwe, załączyć stosowne pełnomocnictwo lub wpisać właściwy rejestr**

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. **Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia** (art. 26 ust. 2b ustawy).

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. Z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915 i 1146)  
Przedmiot zamówienia: dostawa sprzętu komputerowego dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/I/5/14



**Oświadczenie z art. 24 ust. 1**

ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych*  
(t.j Dz. U. Z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915 i 1146)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

**„Dostawę sprzętu komputerowego dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie”** - sygnatura postępowania: ZP/I/5/14

ja .....  
(imię i nazwisko)

zamieszkały .....

reprezentując firmę .....  
(nazwa firmy)

**jako upoważniony na piśmie lub w rejestrze\*** .....

.....

**oświadczam, że reprezentowana przeze mnie firma nie podlega wykluczeniu z niniejszego postępowania na podstawie art. 24 ust. 1** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j Dz. U. Z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915 i 1146).

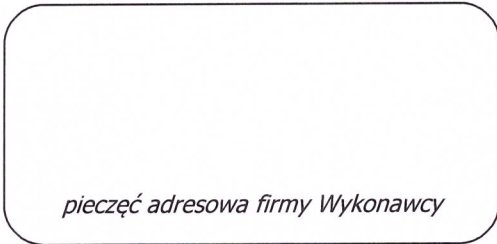
.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy)

**\* podkreślić właściwe, załączyć stosowne pełnomocnictwo lub wpisać właściwy rejestr**

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. Z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915 i 1146)  
Przedmiot zamówienia: dostawa sprzętu komputerowego dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/I/5/14



### Oświadczenie

o przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, późn. zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:  
**„Dostawę sprzętu komputerowego dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie”** - sygnatura postępowania: ZP/I/5/14

ja .....  
(imię i nazwisko)

zamieszkały .....

**oświadczam, że:**

**Nie należę/ymy do grupy kapitałowej.**

**Należę/ymy do tej samej grupy kapitałowej, w skład której wchodzi:**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy)

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r.  
*Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. Z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915 i 1146)  
Przedmiot zamówienia: dostawa sprzętu komputerowego dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/I/5/14

**UMOWA - PROJEKT**

zawarta w dniu .....2013 r. w Warszawie, pomiędzy:  
Sądem Rejonowym dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie z siedzibą w Warszawie przy ul. Terespolskiej 15A, NIP: 113-258-56-47, Regon: 140318558, zwanym w dalszej części umowy "**Zamawiającym**", w imieniu którego działa:

.....

a:

Firmą ....., prowadzącą działalność gospodarczą na podstawie wpisu ..... z dnia ..... pod nr ....., prowadzoną przez ....., mającą swą siedzibę w ..... przy ul. ...., NIP: ....., Regon: ....., zwaną w dalszej części umowy "**Wykonawcą**", którą reprezentuje:

.....

W wyniku udzielenia zamówienia publicznego nr **ZP/I/5/14** prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. (Dz. U. Z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915 i 1146)), została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1.****Przedmiot umowy**

Przedmiotem umowy jest dostawa 50 sztuk stacji roboczych oraz 50 sztuk monitorów ekranowych po cenach jednostkowych zgodnych z formularzem „Kalkulacja cenowa” - załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy oraz parametrach określonych w formularzu technicznym stanowiącym załącznik nr 3, spełniających wymagania Zamawiającego.

**§ 2.****Warunki realizacji umowy**

1. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w terminie ..... dni od daty podpisania umowy. Zamawiający zastrzega, iż końcowy termin realizacji zamówienia upływa z dniem 22.12.2014 r.
2. O terminie rozpoczęcia dostawy Wykonawca powiadomi Zamawiającego na dwa dni przed jej wykonaniem.
3. Dostawa sprzętu będzie realizowana od poniedziałku do piątku, w godzinach pracy od 8<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>.

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Miejsce dostawy		
		Ilość	Jednostka organizacyjna	Adres
1	Stacja robocza	50 szt.	Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie	03-813 Warszawa ul. Terespolska 15A
2	Monitor ekranowy	50 szt.		

4. Wykonawca oświadcza, że dostarczony sprzęt będzie oryginalny, fabrycznie nowy, nieużywany, w oryginalnym opakowaniu, spełniający obowiązujące normy krajów Unii Europejskiej.

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. Z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915 i 1146)  
Przedmiot zamówienia: dostawa sprzętu komputerowego dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/I/5/14

5. Wykonawca zobowiązuje się do właściwego opakowania i załadowania sprzętu oraz zabezpieczenia na czas przewozu, aby dostarczyć na wyznaczone miejsce Zamawiającemu w należyłym stanie.
6. Do dostarczonego sprzętu będą dołączone karty gwarancyjne i instrukcje obsługi.
7. Nadzór nad realizacją umowy sprawują:
  - 1) ze strony Zamawiającego:  
....., tel.....faks .....
  - 2) ze strony Wykonawcy:  
....., tel.....faks .....
8. Zmiana osób, numerów telefonów, faksów wskazanych w ust. 7, nie stanowi zmiany niniejszej umowy i nie wymaga formy aneksu. Strony zobowiązują się powiadamiać o tym fakcie na piśmie.
9. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie swojego adresu.
10. W przypadku nie zrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 9, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.

### **§ 3.**

#### **Warunki płatności**

1. Wartość przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą wynosi netto: ..... złotych plus podatek VAT wg obowiązujących przepisów, co daje brutto: ..... złotych (słownie brutto: ..... złotych).
2. Cena jaką Zamawiający zapłaci Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy.
3. Zamawiający zapłaci należność, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT, w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Za dzień płatności faktury przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego. Termin uważa się za zachowany, jeśli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
5. Faktura zostanie wystawiana na Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi - Północ w Warszawie, ul. Terespolska 15A, kod 03-813 Warszawa, NIP: 113 258 56 47, REGON: 140318558. Płatnikiem będzie Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi – Północ w Warszawie.
6. Zamawiający, w okresie realizacji niniejszej umowy, nie będzie wnosił zaliczek na poczet realizacji zamówienia, tj. przedpłat, kaucji na poczet zawieranej umowy.

### **§ 4.**

#### **Warunki gwarancji**

1. Do każdego dostarczonego sprzętu komputerowego będzie dołączona pisemna gwarancja. W przypadku rozbieżności pomiędzy zapisami gwarancji a umowy, będą obowiązywać zapisy korzystniejsze dla Zamawiającego.
2. Wykonawca udziela gwarancji na prawidłowe działanie sprzętu komputerowego zgodnie z zapisami zawartymi w „Opisie przedmioty zamówienia” załącznik nr 2, licząc od daty podpisania protokołu odbioru.
3. Bieg gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru.
4. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji sprzętu usterki i wady oraz uszkodzenia powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkowania.
5. Obowiązków wynikających z gwarancji Wykonawca nie może powierzyć innej firmie bez powiadomienia Zamawiającego.
6. Wykonawca zapewni w powyższym okresie bezpłatny serwis naprawczy urządzeń w miejscu użytkowania sprzętu.
7. Wszelkie uwagi i ewentualne reklamacje Zamawiający przekaże bezpośrednio do Wykonawcy.
8. Powiadomienie o ewentualnej awarii nastąpi telefonicznie i zostanie potwierdzone faksem. Wykonawca dokona nieodpłatnie naprawy gwarancyjnej lub wymieni urządzenie wadliwe na nowe.
9. Naprawy będą dokonywane w miejscu, w którym popsuty sprzęt się znajduje.
10. Wykonawca zobowiązuje się do:

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A

Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r.

*Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915 i 1146)

Przedmiot zamówienia: dostawa sprzętu komputerowego dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.

Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/I/5/14

- 1) podjęcia naprawy sprzętu w miejscu dostawy sprzętu komputerowego przez serwis Wykonawcy i zgodnie z zapisami zawartymi w „Opisie przedmiotu zamówienia” od chwili zgłoszenia telefonicznego potwierdzonego faksem,
  - 2) zakończenia naprawy sprzętu komputerowego nastąpi zgodnie z zapisami zawartymi w „Opisie przedmiotu zamówienia”, licząc od daty zgłoszenia telefonicznego potwierdzonego faksem.
11. W przypadku, gdy naprawa w miejscu pracy sprzętu będzie niewykonalna lub potrwa dłużej niż ustalony w ust. 10 czas naprawy, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przed upływem wymaganego czasu naprawy, na czas trwania naprawy, sprzęt zastępczy wolny od wad (równoważny pod względem parametrów technicznych).
  12. W przypadku gdy naprawa w miejscu użytkowania jest niemożliwa, Wykonawca odbierze sprzęt i dostarczy go po naprawie na własny koszt i odpowiedzialność.
  13. Gdy naprawa sprzętu potrwa dłużej niż 6 tygodni lub gdy sprzęt będzie naprawiany 3 razy, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany sprzętu na nowy.
  14. Gdy naprawa sprzętu potrwa dłużej niż 1 dzień, przedłuża się okres gwarancji o czas przerwy w eksploatacji.
  15. Gwarancja nie ogranicza praw Zamawiającego do:
    - 1) instalowania i wymiany zakupionych urządzeń przez wykwalifikowany personel,
    - 2) przenoszenia dostarczonego sprzętu związanego ze zmianą siedziby,
    - 3) dysponowania zakupionym sprzętem, w razie sprzedaży lub innej formy przekazania sprzętu gwarancja przechodzi na nowego właściciela.
  16. W razie konieczności wymiany sprzętu na nowy lub naprawy sprzętu poza siedzibą Zamawiającego, wszelkie trwałe nośniki pamięci zostaną z niego wymontowane i pozostaną w siedzibie Zamawiającego.
  17. W przypadku uszkodzenia w okresie gwarancji dysku twardego, objętego przedmiotem umowy i niemożności jego naprawy na miejscu jego zainstalowania, Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć w ramach gwarancji nowy dysk twardy o nie gorszych od oferowanych w postępowaniu parametrach technicznych, sprawny, fabrycznie nowy, wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i wad prawnych. Uszkodzony twardy dysk pozostanie u Zamawiającego.
  18. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykona obowiązku wynikającego z postanowień niniejszej umowy w zakresie realizacji gwarancji, Zamawiający ma prawo:
    - 1) wypożyczyć w dowolnej firmie sprzęt zastępczy,
    - 2) zlecić dowolnej firmie naprawę sprzętu, a kosztami obciążyć Wykonawcę, zachowując jednocześnie prawo do kary umownej i odszkodowania, nie tracąc gwarancji.

## **§ 5.**

### **Kary umowne**

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną za niedotrzymanie terminu realizacji umowy, do którego się zobowiązał w formularzu ofertowym w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki, płatną z wynagrodzenia Wykonawcy.
2. W przypadku, gdy zwłoka w realizacji umowy przekroczy 14 dni Zamawiający ma prawo od umowy odstąpić.
3. Za niedotrzymanie terminów ustalonych w § 4 ust. 10 niniejszej umowy Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 1% wartości brutto sprzętu, który uległ awarii, za każdy dzień zwłoki. Zamawiający nie naliczy kary, jeżeli Wykonawca dostarczy na czas naprawy sprzęt zamienny, o którym mowa w § 4 ust. 11 niniejszej umowy.
4. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 15% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
5. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującej Wykonawcy należności lub na zapłatę kar umownych na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r.  
*Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915 i 1146)  
Przedmiot zamówienia: dostawa sprzętu komputerowego dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/I/5/14



7. Za zwłokę w płatnościach z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, za wyjątkiem zwłoki zawinionej przez Wykonawcę, Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.
8. Odstąpienie umowy wymaga formy pisemnej.

## **§ 6.**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy, za wyjątkiem sytuacji opisanej w § 7 ust. 4 wymagają dla swej ważności zgody obu Stron i formy pisemnej w postaci aneksu.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
3. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z niniejszą umową, jednak w przypadku, gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji o Zamawiającym, w posiadanie których wszedł wykonując zamówienie.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załączniki:

- 1) załącznik nr 1 - Formularz ofertowy Wykonawcy,
- 2) załącznik nr 2 - Formularz „Kalkulacja cenowa „ Wykonawcy,
- 3) załącznik nr 3 - Formularz techniczny.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. Z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915 i 1146)  
Przedmiot zamówienia: dostawa sprzętu komputerowego dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/I/5/14

Strona 41 z 42

**PROTOKÓŁ ODBIORU - wzór**  
 Protokół nr .....  
 odbioru ilościowo-asortymentowego

W dniu ..... dokonano w magazynie Zamawiającego - Warszawa, ul. Terespolska 15A, odbioru sprzętu komputerowego (stacji roboczych i monitorów ekranowych) dostarczonych na podstawie umowy nr ..... z dnia .....2014 r. zawartej pomiędzy Zamawiającym - Sądem Rejonowym dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, a Wykonawcą - .....

W odbiorze uczestniczyli następujący przedstawiciele stron:

- Zamawiający:

.....  
 (imię i nazwisko)

.....  
 (imię i nazwisko)

- Wykonawca:

.....  
 (imię i nazwisko)

.....  
 (imię i nazwisko)

Dokonano odbioru ilościowo-asortymentowego przedmiotu zamówienia:

Lp.	Nazwa artykułu	Ilość	Przyjęto	Odrzucono	Uwagi
1	2	3	4	5	6
1.	<b>Stacja robocza</b>				
2.	<b>Monitor ekranowy</b>				

Ocena stanu opakowań, w których dostarczono sprzęt komputerowy: uszkodzone/nieuszkodzone\*.

Ocena zgodności dostarczonego sprzętu komputerowego z ofertą: zgodne/niezgodne\*.

Uwagi do protokołu (m. in. przyczyny odrzucenia przedmiotu zamówienia kol. 5): .....

.....  
 .....

Warszawa, dnia .....  
 data

**Wykonawca:**

1. ....  
 podpis przedstawiciela **Wykonawcy**

2. ....  
 podpis przedstawiciela **Wykonawcy**

**Zamawiający:**

1. ....  
 podpis przedstawiciela **Zamawiającego**

2. ....  
 podpis przedstawiciela **Zamawiającego**

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
 Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r.  
*Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. Z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915 i 1146)  
 Przedmiot zamówienia: dostawa sprzętu komputerowego dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
 Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/1/5/14